



УТВЕРЖДЕН:
Решением единственного учредителя
№ 1 от «31» октября 2018 года

УСТАВ

Специализированного фонда управления целевым
капиталом

Частного учреждения культуры
«Музей современного искусства «ГАРАЖ»

г. Москва
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Специализированный фонд управления целевым капиталом Частного учреждения культуры «Музей современного искусства «ГАРАЖ» именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденный на основе добровольных имущественных взносов и преследующий благотворительные, культурные, образовательные и иные социальные, общественно полезные цели.
- 1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006г. №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее по тексту – «Закон») и иными законодательными актами Российской Федерации.
- 1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Специализированный фонд управления целевым капиталом Частного учреждения культуры «Музей современного искусства «ГАРАЖ».
Сокращенное наименование Фонда на русском языке: СФУЦК ЧУК «МСИ ГАРАЖ». Полное наименование Фонда на английском языке: Garage Museum of Contemporary Art Endowment Fund.
Сокращенное наименование Фонда на английском языке: GARAGE MCA Endowment Fund.
- 1.4. Место нахождения Фонда: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д. 9, стр. 32.
- 1.5. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 1.6. Источниками формирования имущества Фонда могут являться имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала, доход от целевого капитала, регулярные и единовременные поступления от учредителя Фонда, добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и иные не запрещенные федеральными законами поступления.
Фонд имеет достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА

- 2.1. Фонд является специализированной организацией управления целевым капиталом, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.2. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 2.3. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском и английском языке и указание на его местонахождение.
- 2.4. Фонд вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.
- 2.5. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет.
- 2.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием дохода от

- целевого капитала и распределением его в пользу получателей дохода.
- 2.7. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 (Двадцать) миллионов рублей.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 3.1. Фонд создан исключительно для формирования целевого капитала, использования, распределения дохода от целевого капитала в пользу получателей дохода от целевого капитала в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Формирование целевого капитала и использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в целях использования в сфере образования и (или) науки, и (или) культуры, и (или) искусства, и (или) социальной помощи.
- 3.2. Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели, за исключением целей, предусмотренных пунктом 3.1. Устава, не допускается.
- 3.3. Получателями дохода от целевого капитала являются: Частное учреждение культуры «Музей современного искусства «ГАРАЖ» (ИНН 7706471526), Фонд развития и поддержки искусства «АЙРИС» (ИНН 7705519630). Получателями дохода от целевого капитала могут быть иные некоммерческие организации, определенные в порядке, предусмотренном Законом, а также настоящим Уставом и осуществляющие деятельность в сфере образования и (или) науки, и (или) культуры, и (или) искусства, и (или) просвещения, и (или) социальной помощи.

4. ОРГАНЫ ФОНДА

- 4.1. **Учредитель Фонда** - Фонд развития и поддержки искусства «АЙРИС», зарегистрированный Управлением Федеральной налоговой службы по городу Москве 25 июня 2008 года за основным государственным регистрационным номером 1087799027480.
- 4.2. **Совет Фонда** - Высший коллегиальный орган управления Фондом, обеспечивающий соблюдение Фондом целей, в интересах которых он был создан.
- 4.3. **Попечительский совет** - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.
- 4.4. **Директор** - единоличный исполнительный орган, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда.

5. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

- 5.1. К компетенции Учредителя Фонда относятся:
- утверждение Устава Фонда при его создании;
 - формирование органов Фонда при его создании.
- 5.2. Учредитель Фонда или его уполномоченные представители вправе: осуществлять добровольные имущественные взносы в имущество Фонда, получать информацию о деятельности Фонда.

6. СОВЕТ ФОНДА

- 6.1. Совет Фонда является Высшим коллегиальным органом управления Фонда. Первый состав Совета Фонда формируется Учредителем Фонда.
- 6.2. Все члены Совета Фонда осуществляют свои функции добровольно и на общественных

- началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.
- 6.3. Совет Фонда должен состоять не менее чем из 3 (Трех) и не более чем 9 (Девять) членов Совета Фонда. Совет Фонда возглавляет Председатель Совета Фонда, избираемый из числа членов Совета Фонда простым большинством голосов. Председатель Совета Фонда осуществляет подготовку и проведение общего собрания членов Совета Фонда, выполняет иные действия, согласно настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и не относящиеся к компетенции иных органов Фонда.
С момента формирования первоначального состава Совета Фонда, полномочия по его формированию и прекращению полномочий членов Совета Фонда переходят в компетенцию Совета Фонда.
- 6.4. Совет Фонда формируется сроком на 3 (Три) года. Члены Совета Фонда могут избираться в Совет Фонда неограниченное количество раз. Один член Совета Фонда обладает одним голосом.
- 6.5. Члены Совета Фонда имеют право прекратить свое членство в Совете Фонда, при условии направления в адрес Фонда не ранее чем за 1 (Один) месяц до предполагаемой даты выхода из состава Совета Фонда заявления о выходе из состава Совета Фонда. Заявление о выходе из состава Совета Фонда должно быть оформлено в письменной форме.
В случае если число членов Совета Фонда становится менее определенного Уставом Фонда количества, Совет Фонда должен провести внеочередное общее собрание членов Совета Фонда для избрания нового состава Совета Фонда. При этом до избрания нового состава Совета Фонда оставшиеся члены Совета Фонда вправе принимать решение только об избрании нового состава Совета Фонда.
- 6.6. Очередное общее собрание членов Совета Фонда проводится 1 (Один) раз в год. По мере необходимости принятия решений, относящихся к исключительной компетенции Совета Фонда, по инициативе Директора Фонда, Председателя Совета Фонда, Попечительского Совета Фонда может быть созвано внеочередное общее собрание членов Совета Фонда. Дата, время, место проведения общего собрания членов Совета Фонда устанавливаются Директором Фонда или Председателем Совета Фонда.
Сообщение о проведение внеочередного общего собрания членов Совета Фонда должно быть направлено членам Совета Фонда в письменной форме (в том числе путем направления факсимильного сообщения или сообщения по электронной почте) не менее чем за 2 (Две) недели до даты проведения внеочередного общего собрания членов Совета Фонда.
- 6.7. Общее собрание членов Совета Фонда правомочно, если в нем участвует более половины его членов.
- 6.8. Решения по вопросам, отнесенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются членами Совета Фонда квалифицированным большинством голосов (2/3), участвующих в общем собрании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании.
- 6.9. Решения Совета Фонда оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Совета Фонда и секретарем заседания Совета Фонда. Решения Совета Фонда могут быть подписаны всеми членами Совета Фонда, принявшими участие в общем собрании.
- 6.10. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся следующие вопросы:
- определение приоритетных направлений и целей деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - изменение Устава Фонда;
 - образование исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий;
 - образование Попечительского Совета и досрочное прекращение его полномочий;
 - утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
 - определение управляющей компании и аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
 - принятие решений о ликвидации Фонда, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
 - определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
 - утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
 - принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.
- 6.11. К компетенции Совета Фонда относится также осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Фонда и его органов в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 7.1. Попечительский совет осуществляет функции Совета по использованию целевого капитала в соответствии с п. 2 ст. 9 Закона.
- 7.2. Попечительский совет формируется сроком на 3 (Три) года. Первый состав Попечительского совета формируется Учредителем Фонда. В дальнейшем Попечительский совет формируется Советом Фонда из числа представителей Фонда - собственника целевого капитала, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей уставным целям Фонда.
- В состав Попечительского совета не могут входить два и более лиц, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда - собственника целевого капитала. Представители Фонда - собственника целевого капитала могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.
- 7.3. К полномочиям Попечительского совета относятся:
- предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
 - определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
 - предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
 - утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением, финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
 - подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Совет Фонда для утверждения;
 - контроль за выполнением финансового плана Фондом и подготовка предложений о внесении в него изменений.
- 7.4. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (Десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в Попечительский совет Фонда. В этом случае Совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при

- условии, что такое включение не противоречит пункту 7.2. настоящего Устава.
- 7.5. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.
- 7.6. Заседание Попечительского совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.
Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании. Решения об определении получателей дохода от целевого капитала не указанных в п. 3.3. Устава принимаются единогласно.
- 7.7. Попечительский совет проводит заседания по мере необходимости по инициативе членов Попечительского совета, членов Совета Фонда или Директора Фонда.
- 7.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколами. Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председательствующим на заседании Попечительского совета и секретарем заседания.

8. ДИРЕКТОР ФОНДА

- 8.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда. Первого Директора Фонда избирает учредитель Фонда.
- 8.2. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствуясь настоящим Уставом, решениями Совета Фонда и Попечительского совета.
- 8.3. Срок полномочий Директора составляет 3 (Три) года.
- 8.4. Директор вправе выполнять свои функции в качестве добровольца (волонтера). В случае оформления с Директором трудовых отношений, трудовой договор с Директором от имени Фонда подписывает Учредитель Фонда или Председатель Совета Фонда.
- 8.5. Лицо, занимающее должность Директора не может являться членом Попечительского совета Фонда.
- 8.6. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда, в частности он:
- действует от имени Фонда без доверенности;
 - выдает доверенности на право представительств от имени Фонда. При этом предоставление права подписи финансовых документов другим сотрудникам Фонда происходит по предварительному согласованию с Советом Фонда;
 - совершает от имени Фонда сделки, распоряжается имуществом Фонда;
 - определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом, в том числе утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;
 - издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
 - открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда, подписывает платежные и иные финансовые документы;
 - уведомляет Совет Фонда о необходимости принятия решений, отнесенных настоящим Уставом к компетенции высшего коллегиального органа управления, и организует выполнение таких решений;
 - исполняет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами Фонда.

9. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 9.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте, на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Законом.

- 9.2. Пополнение сформированного целевого капитала может осуществляться посредством передачи в собственность Фонда ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным Законом, и недвижимого имущества в соответствии с условиями договоров пожертвования или завещаний.
- 9.3. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 (Десять) лет.
- 9.4. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала.
- 9.5. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, а также не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Попечительским советом Фонда.
- 9.6. Если в завещании в качестве наследника денежных средств, предназначенных для формирования целевого капитала, определен Фонд, но не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, а также не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, и получатели дохода от целевого капитала определяются Попечительским советом Фонда.
- 9.7. Если в течение одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превысит 3 (Три) миллиона рублей или если в течение этого срока не создан Попечительский совет, Фонд не вправе передать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязан возвратить поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено иное или если денежные средства получены Фондом в порядке наследования.
- 9.8. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 (Три) миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.
- 9.9. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения. При получении ценных бумаг, недвижимого имущества на пополнение целевого капитала Фонд обязан передать это имущество в доверительное управление управляющей компании в течение 30 (Тридцати) дней со дня перехода к такой некоммерческой организации права собственности на это имущество.
- 9.10. Фонд вправе осуществлять публичный сбор денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 9.11. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

10. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 10.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Фонда, договором пожертвования или завещанием либо в случаях, предусмотренных Законом, решением Попечительского совета.
- 10.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда.
- 10.3. Финансовый план Фонда утверждается Советом Фонда после его предварительного согласования с Попечительским советом. В случае если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.
- 10.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 (Десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено Финансовым планом Фонда.
- 10.5. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала и осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 (Пятнадцати) процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 (Десять) процентов суммы дохода от целевого капитала, поступившего за отчетный год. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.
- 10.5.1. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы не более 5 (Пяти) процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.
- 10.6. Фонд вправе использовать не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при условии выполнения обязательств по договорам пожертвования, условий завещаний, а в случаях, предусмотренных Законом, решений Попечительского совета. При этом размер неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, не может быть более 50 (Пятидесяти) процентов такого дохода за два года подряд.
- 10.7. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям, использования части поступающих пожертвований в соответствии с п. 10.5.1 Устава.

11. РАСФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 11.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:
 - 11.1.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом, решением Попечительского совета;
 - 11.1.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом, решением Попечительского совета;
 - 11.1.3. принятия решения о ликвидации Фонда в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
 - 11.1.4. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом,

- составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих завершенных отчетных лет более чем на 30 (Тридцать) процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 10.4. Устава;
- 11.1.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 (Пятьдесят) процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 11.4. Устава;
- 11.1.6. в иных случаях предусмотренных Законом.
- 11.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 11.1. Устава должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае, предусмотренном подпунктом 11.1.3. Устава одновременно с принятием решения о ликвидации Фонда.

12. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

- 12.1. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.
- 12.2. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать, в том числе следующую информацию:
- о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;
 - о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;
 - о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;
 - о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;
 - об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;
 - об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;
 - о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.
- 12.3. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в сети Интернет, используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной пунктом 13.2 настоящего Устава, в течение 10 (Десяти) дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

13. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

- 13.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 13.2. Филиал и представительства Фонда не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного Фондом Положения. Руководители филиала и представительства

- назначаются Фондом и действуют на основании доверенности выданной Фондом.
- 13.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 14.1. Реорганизация Фонда не допускается.
- 14.2. Фонд может быть ликвидирован в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 14.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 14.4. Фонд может быть ликвидирован:
- если имущества Фонда не достаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
 - в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
 - в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 14.5. Совет Фонда или суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда.
- 14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. От имени ликвидируемого Фонда в суде выступает ликвидационная комиссия (ликвидатор).
- 14.7. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского Совета.
- 14.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование со дня внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Все прошито и пронумеровано на 10
(десети) листах
Директор Фонда развития и поддержки
искусства «АИРИС»

Белов Антон Юрьевич



Главное управление Министерства
науки Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 21 Ноя 2018

Решение о государственной регистрации
Специализированного фонда управления целевым
капиталом Частного учреждения культуры «Музей
современного искусства «ГАРАЖ» принято Главным
управлением Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве 21 ноября 2018 г. (учетный
номер 7714016773).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц
26 ноября 2018 г. за основным государственным
регистрационным номером 1187700020276.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«30» ноября 2018 г.